

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Стрехнинская средняя общеобразовательная школа
(МАОУ Стрехнинская СОШ)

П Р И К А З

04.03.2025г.

№ 18/4

с. Стрехнино

*Об организации летнего отдыха и
занятости обучающихся филиала Равнецкая ООШ*

Во исполнение Распоряжения Правительства Тюменской области от 29.11.2024 №1191-рп «Об организации детской оздоровительной компании в Тюменской области в 2025 году», распоряжения Главы администрации Ишимского муниципального района от 10.02.2025 № 118-р "Об организации детской оздоровительной кампании в Ишимском районе в 2025 году", Приказа отдела образования администрации Ишимского района от 28.02.2025 №19/1 «Об организации отдыха, занятости детей и подростков в 2025 году», в целях организованного обеспечения занятости, оздоровления обучающихся филиала МАОУ Стрехнинская СОШ – Равнецкая ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся филиала МАОУ Стрехнинская СОШ- Равнецкая ООШ Антонову Ольгу Викторовну, заведующую.

2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе филиала Равнецкой ООШ (далее – лагерь): 2 смены (с. Равнец, ул. Школьная, д.6) – с 30.06.2025 г. по 20.07.2025 в составе 80 человек;

2.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря: Булыгину Наталью Ивановну, учителя.

2.2. Назначить руководителями кружков в лагере:

Наименование кружка	Руководитель
Танцевальная студия «Шарм»	Нехай А.В.
ИЗО – студия «Краски будущего»	Молгождарова А.Ж.
Кружок «Магия творчества»	Заворохина Н.Н.
Спортивный клуб «ЗОЖ»	Биримжанов С.К.
Кружок «Угадай мелодию»	Стрельникова О.М.

2.3. Назначить ответственным за спортивно – оздоровительную работу в лагере: Биримжанова Саята Кайратовича, учителя.

2.4. Назначить воспитателями в лагере: Нехай Анастасию Валерьевну, Стрельникову Оксану Михайловну, Молгождарову Айбат Жаксбаевну, Заворохину Наталью Николаевну, Толстову Алёну Сергеевну, Пролыгину Марианну Евгеньевну.

2.5. Назначить ответственным за организацию питьевого режима: Кляпышеву Любовь Михайловну, завхоза.

2.6. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте: на Булыгину Наталью Ивановну.

2.7. Начальнику лагеря Булыгиной Наталье Ивановне - назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми.

2.8. Возложить контроль и ведение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере на Булыгину Наталью Ивановну, начальника лагеря.

2.9. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями помещений ОУ, для работы лагеря на: Булыгину Наталью Ивановну, начальника лагеря.

2.10. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере: на Кляпышеву Любовь Михайловну, завхоза.

2.11. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере: на Биримжанова С.К., ответственного за О.Т. и ТБ.

2.12. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря на Обметкину Елену Николаевну, уборщицу служебных помещений и Паденко Елену Михайловну.

2.13. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

каб. 2,3,4 - отрядные комнаты;

каб. 7,8,9 - комнаты для сна;

каб. учительская – штаб;

каб. 10, музей, библиотека - занятия кружков;

столовая, спортивный зал.

3. Утвердить:

3.1. Программу лагеря.

3.2. Режим работы лагеря.

4. Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах учета Булыгину Наталью Ивановну, учителя.

5. Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с ЦЗН "Ишимский" по вопросам трудоустройства) Булыгину Наталью Ивановну, учителя.

6. Классным руководителям:

6.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 24.05.2025 г.

7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период Булыгину Наталью Ивановну, учителя.

8. Разместить информацию об организации летней кампании в ОУ на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение материалами Булыгину Наталью Ивановну, учителю.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Антонову Ольгу Викторовну, заведующую филиалом Равнецкая ООШ.

Директор



А.А. Гуркин